**ОТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЕООД/ООД,**

**ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** със седалище и

адрес на управление: гр./с\_\_\_\_\_\_\_,

представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**

**за неотложност на пътуване по време на извънредно положение**

**Долуподписаният, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в качеството ми на управител на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЕООД/ООД, **удостоверявам и декларирам,** **че лицето** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **ЕГН** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с постоянен адрес по лична карта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **е служител** в управляваното от мен дружеството, назначен на длъжност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Работното място на служителя е \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, което оправдава пътуването му от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ всеки работен ден от понеделник до петък / за периода от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В началото на работния ден същият не е индикирал симптоми на Covid-19.

Удостоверението да послужи пред държавните органи на Република България, в това число пред органите на МВР, по време на действие на **Заповед № РД-01-143/2003 от 20.03.2020 г.**, приета на основание чл. 63, ал. 1 от Закона за здравето по повод обявено на **13.03.2020 г. с Решение на НС извънредно положение в Република България.**

Известно ми е, че за декларирани неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г., **Удостоверил:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

подпис и печат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

три имена

|  |
| --- |
| **Бележка:**  **По желание** можете да предоставите на Вашия служител копие на трудов договор, заедно с удостоверението.  В случай че служителят пътува от мястото си на живеене до мястото си на работа и мястото му на живеене **не** съвпада с адреса му по документ за самоличност, препоръчваме служителят да носи със себе си и договор за наем или друг документ, удостоверяващ мястото му на живеене. |